



Istituto Omnicomprensivo "Don Bosco - E. Majorana" - Troina

Via Raffaello Sanzio, 21 - 94018 Troina (EN) - Tel/fax 0935 657806
Cod. Fisc. n. 81001110865 - Cod. Mecc. ENIC81800T
E-mail: enic81800t@istruzione.it - pec: enic81800t@pec.istruzione.it
www.icdonboscotroina.edu.it

OGGETTO: Norme di comportamento in caso di rapida evacuazione.

A tutto il personale della Scuola.

Si prega anche di leggere e discutere nelle classi:

- *i contenuti della presente;*
- *la memorizzazione della propria via di fuga (al riguardo vedere planimetrie di classe e di piano).*

Il tutto in funzione di una cultura della "sicurezza" ed in vista delle prove di evacuazione da svolgere.

[Riportare sul registro di classe i momenti didattici dedicati alla sicurezza]

Si allega:

- *procedura per l'attuazione del piano di emergenza;*
- *modulo designazione studenti;*
- *modulo di evacuazione.*

Nel ringraziare, saluto cordialmente.

20 ottobre 2023

IL R.S.P.P.

(Resp. del Servizio di Prevenzione e Protezione)

Prof. Ing. Giuseppe Fiumefreddo



Istituto Omnicomprensivo "Don Bosco - E. Majorana" - Troina

Via Raffaello Sanzio, 21 - 94018 Troina (EN) - Tel/fax 0935 657806
Cod. Fisc. n. 81001110865 - Cod. Mecc. ENIC81800T
E-mail: enic81800t@istruzione.it - pec: enic81800t@pec.istruzione.it
www.icdonboscotroina.edu.it

- [A TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA] -

PROCEDURE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI EMERGENZA (a.s. 2022/2023)

All'insorgere di un qualsiasi grave pericolo (Terremoto – Incendio – Crollo – ecc. ecc.) il Dirigente Scolastico oppure il suo sostituto può vedersi costretto ad emanare **l'ordine di evacuazione dell'edificio**.

L'ordine di evacuazione dell'edificio è contraddistinto dal suono continuo e prolungato della sirena antincendio (o della campanella) per un tempo di **2 minuti**, che invita tutti i presenti ad abbandonare i luoghi in cui ci si trova. L'evacuazione è a unica fase (non si torna indietro).

TERREMOTO [Vero]:nessuno suona; appena avvertita la scossa di terremoto, rifugiarsi sotto i banchi o sotto i tavoli. Se non sono presenti, rifugiarsi sotto gli architravi delle porte, negli spigoli, contro i muri o altre strutture resistenti. Non rimanere al centro della stanza. Passata la scossa, seguirà un certo intervallo di tempo durante il quale ci si rialza da sotto i banchi, si prende coscienza della situazione, si ripassano le procedure e gli apri-fila si posizionano davanti alla porta. L'insegnante si organizza per poter fare l'appello fuori nel punto di ritrovo stabilito. Quando suonerà la sirena di emergenza antincendio con un suono continuo e prolungato per **2 minuti**, inizia l'evacuazione del plesso scolastico.

Se il terremoto dovesse mettere in avaria l'impianto antincendio (e la campanella), passati un paio di minuti dalla prima scossa e prima che sopraggiungano nuove scosse, ci si organizza per l'evacuazione diretta ed autonoma.

TERREMOTO [Simulato]: suono intermittente della campanella, secondo la sequenza **SUONO-SILENZIO-SUONO** protratta per almeno **30-45 secondi** e dal messaggio vocale diffuso dagli altoparlanti ove presenti. È il segnale che si sta simulando il terremoto; quindi sotto i banchi, tavoli o riparati sotto architravi di porte o contro i muri portanti o negli spigoli. Seguirà un silenzio durante il quale ci si rialza e ci si organizza per l'evacuazione (non si esce). Quando suonerà la sirena antincendio (o la campanella) con suono prolungato per **2 minuti**, si inizia l'evacuazione del plesso scolastico.

Durante il terremoto tutti gli alunni e personale devono cercare di trovare riparo sotto i banchi, sotto le travi o architravi delle porte, oppure addossati ai muri perimetrali. Solo successivamente si abbandoneranno le aule.

INCENDIO O ALTRA CALAMITA': suono continuo e prolungato; (1 minuti) della sirena di emergenza incendio (o della campanella) per **2 minuti**. Il cessato allarme e rientro alle attività è rappresentato dal suono continuo della campanella. Incaricato della **diffusione del segnale di allarme** è il **Dirigente Scolastico** od il suo **Sostituto (Vicario o responsabile di plesso)**. All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico tutti gli studenti, docenti, personale non docente ed esterni dovrà comportarsi come segue:



Istituto Omnicomprensivo "Don Bosco - E. Majorana" - Troina

Via Raffaello Sanzio, 21 - 94018 Troina (EN) - Tel/fax 0935 657806
Cod. Fisc. n. 81001110865 - Cod. Mecc. ENIC81800T
E-mail: enic81800t@istruzione.it - pec: enic81800t@pec.istruzione.it
www.icdonboscotroina.edu.it

- 1) L'insegnante, avendo già provveduto dopo l'appello ad effettuare lo screenshot del proprio dispositivo di connettività dell'elenco degli alunni presenti, si avvia verso la porta di uscita dell'aula, raccoglie l'apposito modulo predisposto (che si trova sull'anta della porta o nel registro) e coordina le fasi dell'evacuazione.
- 2) Lo studente **apri-fila** inizia ad uscire dalla classe e così tutti gli altri studenti fino all'uscita dello studente **chiudi-fila**, il quale provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti dalla classe. Gli studenti designati per aiuto a studenti in difficoltà motoria hanno il compito di aiutare i compagni di classe che sono in difficoltà motoria a seguito di incidenti e/o infortuni.
- 3) Nel caso qualcuno necessiti di cure all'interno della classe e non può essere sorretto e trasportato, il docente, provvederà a restare insieme all'infortunato fino all'arrivo delle squadre di soccorso esterne. Il docente ed eventualmente il personale di piano, dovranno (nel caso di incendio) posizionare abiti, preferibilmente bagnati, in ogni fessura della porta della classe e aprire le finestre per segnalare la loro presenza in aula.
- 4) Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula. Raggiunto tale punto, l'insegnante di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri studenti e compilerà il modulo presente in fondo al registro di classe, che consegnerà al Responsabile del "Punto di Ritrovo".

Il responsabile del punto di ritrovo esterno (ASPP o in sostituzione un preposto), ricevuti tutti i moduli compilati dagli insegnanti, verifica la completezza degli stessi e li consegna al Dirigente Scolastico per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione. In caso di studenti non presenti alla verifica finale, il Dirigente Scolastico informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca.

RACCOMANDAZIONI.

Per abituarne le classi alla cultura dell'emergenza si realizzeranno, durante l'a.s., un congruo numero di prove generali di evacuazione (terremoto, incendio, ecc.).

- Si invitano tutti a prendere visione del Piano di Evacuazione per maggiori dettagli.
- Si invitano i Docenti a spiegare alle classi la loro via di fuga, provvedendo a realizzare delle semplici simulazioni interne.
- Si raccomanda a tutti gli studenti di prendere visione delle planimetrie di Istituto, affisse nelle aule e nei vari piani, memorizzando i percorsi di fuga ed i punti di raccolta esterni, in caso di evacuazione.
- Eleggere all'interno di ciascuna classe 2 nominativi (uno è di riserva, in caso di assenza del primo), per ciascuno dei seguenti incarichi:

-) **APRI-FILA**

-) **CHIUDI-FILA**

-) **AIUTO A STUDENTI IN DIFFICOLTÀ**

IL R.S.P.P.

(Resp. del Servizio di Prevenzione e Protezione)

Prof. Ing. Giuseppe Fiumefreddo