



Istituto Omnicomprensivo "Don Bosco - E. Majorana" - Troina

Via Raffaello Sanzio, 21 - 94018 Troina (EN) - Tel/fax 0935 657806
Cod. Fisc. n. 81001110865 - Cod. Mecc. ENIC81800T
E-mail: enic81800t@istruzione.it - pec: enic81800t@pec.istruzione.it
www.icdonboscotroina.edu.it

CIRCOLARE N. 129

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO " DON BOSCO - ETTORE MAJORANA" - TROINA
Prot. 0005232 del 02/05/2024
Il-5 (Uscita)

Ai responsabili di Plesso
Ai docenti somministratori
dei plessi di Scuola Primaria
Plessi Cerami e Gagliano
classi II – V

Al Sito Web

OGGETTO: Nomina somministratori, disposizioni per la somministrazione e organizzazione giornate prove INVALSI 2024 classi Seconde e Quinte - Scuola Primaria - Cerami e Gagliano.

Si comunicano le date delle prove INVALSI 2024 per le classi II e V primaria di Cerami e Gagliano.

ORGANIZZAZIONE DELLE GIORNATE

PRIMA GIORNATA: 6 MAGGIO 2024 – PROVA D'INGLESE (V PRIMARIA)

Il 6 maggio 2024 la F.S. ins. La Ganga Ciciritto Daniela, delegata del Dirigente scolastico, scarica il file audio standard (unico) in formato .mp3, cosiddetto sound file, per la sezione di ascolto (listening); e lo fa pervenire nei plessi su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) ai responsabili di plesso.

Azioni preliminari alla somministrazione

Ore 8.00 i Docenti somministratori ricevono dai responsabili di plesso i materiali di ciascuna classe assegnata:

- i **fascicoli** della classe
- l'**elenco studenti** per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo codice studente
- le **etichette** studenti da apporre su ciascun fascicolo.

Quindi i somministratori procedono a

- **rimuovere i sigilli** dai fascicoli delle prove (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente)
- **etichettatura** dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP che svolgono la prova di lettura (reading) con l'ausilio del **file.mp3**.

I responsabili di plesso si assicurano che ogni classe o laboratorio in cui si svolge la prova disponga della strumentazione adeguata e funzionante per lo svolgimento della prova di ascolto (listening).

Svolgimento della prova

Ore 9.00: inizio della prova di lettura (reading), che ha una durata effettiva di **30 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o con PDP):

- il Docente somministratore, distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
 - a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire agli **allievi disabili o con PDP** la strumentazione necessaria (se prevista) per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di lettura (reading) mediante l'ausilio del file mp3 (avendo cura di assegnare loro sempre il fascicolo 5, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel **file .mp3**)
- svolgimento della prova di lettura (reading)
- terminata la prova di lettura (reading), il Docente somministratore invita gli studenti a lasciare sul banco il fascicolo alla pagina che riporta la seguente frase **“ORA FAI UNA BREVE PAUSA E RIPRENDI QUANDO TI SARÀ DETTO DI FARLO”**
- il Docente somministratore invita gli studenti a fare la pausa e si assicura che gli studenti non si avvicinino ai fascicoli.

Ore 10.00 – 10.15: pausa

Ore 10.15: inizio della prova di ascolto (listening), che ha una durata effettiva di **30 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o con PDP):

- a. gli studenti riprendono la prova **utilizzando lo stesso fascicolo** su cui hanno svolto la prova di lettura (reading)
- b. il Docente somministratore invita tutti gli studenti all'ascolto della prova di listening, ricordando a ciascun allievo che:
 - ogni compito (task) di ascolto è ripetuto due volte; per gli allievi disabili o con PDP l'ascolto deve essere individuale in audio-cuffia e ogni compito (task) di ascolto è ripetuto tre volte
 - terminato il tempo previsto per il primo task il sound file passa automaticamente al secondo task, poi al terzo e poi al quarto ecc.
 - dopo il secondo ascolto ciascun task non può più essere riascoltato (a eccezione degli **allievi disabili o con PDP** che hanno il terzo ascolto)
 - il sound file fornisce anche le istruzioni circa le modalità di risposta per ciascun task
- c. il Docente somministratore avvia la riproduzione del sound file
- d. svolgimento della prova di ascolto (listening)
- e. terminata la prova di ascolto (listening), il Docente somministratore ritira il fascicolo di ciascuno studente.

Ore 11.15: termine della prova

Il tempo destinato allo svolgimento della prova di inglese (reading e listening) è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

SECONDA GIORNATA: 7 MAGGIO 2024 – PROVA D'ITALIANO
II PRIMARIA

Ore 8.00 i Docenti somministratori ricevono dai responsabili di plesso i materiali di ciascuna classe assegnata:

- i **fascicoli** della classe
- **l'elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**.
- le **etichette studenti**
- da apporre su ciascun fascicolo

Quindi i Docenti somministratori effettuano le seguenti operazioni:

- a. **rimozione dei sigilli** delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola
- b. **etichettatura** dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP che svolgono la prova con l'ausilio del **file.mp3**.

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.30)

Ore 9.00: inizio della prova di **Italiano**, che ha una durata effettiva di **45 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o con PDP):

- il Docente somministratore, distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
 - a) seguire **l'elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - b) seguire **la rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire **agli allievi disabili o con PDP** la strumentazione necessaria (se prevista) per **l'ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di Italiano mediante l'ausilio del **file. mp3** (avendo cura di assegnare loro sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file.mp3)
- svolgimento della prova di Italiano
- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe.

V PRIMARIA

Ore 8.00 i Docenti somministratori ricevono dai responsabili di plesso i seguenti materiali:

- i **fascicoli** della classe
- **l'elenco studenti** per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo codice studente.
- **le etichette** studenti da apporre su ciascun fascicolo della prova di Italiano Quindi i somministratori effettuano le seguenti operazioni:
 - **rimozione dei sigilli** delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola
 - **etichettatura** dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata,

avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP che svolgono la prova con l'ausilio del **file.mp3**.

Svolgimento della prova (tra le 10.30 e le 12.45)

Ore 10.30: inizio della prova di **Italiano**, che ha una durata effettiva di **75 minuti** più 10 minuti (totale 85 minuti) per rispondere alle domande del questionario che si trovano al termine della prova d'Italiano e da cui gli allievi disabili o con PDP sono dispensati. Per gli **allievi disabili o con PDP ai 75 minuti** standard bisogna aggiungere gli eventuali 15 minuti di tempo aggiuntivo:

- il Docente somministratore, distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
 - a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo **codice studente**
 - b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire agli **allievi disabili o con PDP** la strumentazione necessaria (se prevista) per l'ascolto individuale in audio-cuffia della prova di Italiano mediante l'ausilio del file.mp3 (avendo cura di assegnare loro sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel **file.mp3**)
- svolgimento della prova di Italiano
- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe.

Ore 12.45: termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

TERZA GIORNATA: 9 MAGGIO 2024 – PROVA DI MATEMATICA **II PRIMARIA**

Ore 8.00 i Docenti somministratori ricevono dai responsabili di plesso i materiali di ciascuna classe assegnata:

- i fascicoli della classe
- l'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**
- le **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo. Quindi i Docenti somministratori effettuano le seguenti operazioni:
 - b. **rimozione dei sigilli** delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola
 - b. **etichettatura dei fascicoli** (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP che svolgono la prova con l'ausilio del **file.mp3**.

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.15)

Ore 9.00: inizio della prova di **Matematica**, che ha una durata effettiva di **45 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o con PDP):

- il Docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:

- a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
- b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
- c) fornire **agli allievi disabili o con PDP** la strumentazione necessaria (se prevista) per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di Matematica mediante l'ausilio del **file.mp3** (avendo cura di assegnare loro sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file.mp3)
 - svolgimento della prova di Matematica
 - terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli di Matematica della classe.

Ore 10.15: termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

V PRIMARIA

Ore 8.00 i Docenti somministratori ricevono dai responsabili di plesso i materiali di ciascuna classe assegnata:

- i **fascicoli** della classe
- l'**elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**
- le **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo. Quindi i Docenti somministratori effettuano le seguenti operazioni:

b. **rimozione dei sigilli** delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) di tutte le classi della scuola

b. **etichettatura** dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP che svolgono la prova con l'ausilio del **file.mp3**.

Svolgimento della prova (tra le 10.15 e le 12.30)

Ore 10.15: inizio della prova di **Matematica**, che ha una durata effettiva di **75 minuti più 10 minuti** (totale 85 minuti) per rispondere alle domande del questionario che si trovano al termine della prova di Matematica e da cui gli allievi disabili o con PDP sono dispensati. Per gli allievi disabili o con PDP ai **75 minuti** bisogna aggiungere gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo:

- il Docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
 - a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
 - b) seguire la **rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) fornire **agli allievi disabili o con PDP** la strumentazione necessaria (se prevista) per l'**ascolto individuale** in audio-cuffia della prova di Matematica mediante l'ausilio del **file.mp3** (avendo cura di assegnare loro sempre il **fascicolo 5**, in cui l'ordine delle domande segue quello che lo studente ascolta nel file.mp3)
 - svolgimento della prova di Matematica
 - terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli di Matematica della classe.

Ore 12.30: termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

CORREZIONE PROVE E INSERIMENTO RISPOSTE

Anche quest'anno scolastico l'inserimento delle risposte delle prove cartacee avviene esclusivamente attraverso l'apposito modulo on line "Inserimento risposte" per accedere al quale i somministratori ricevono apposite credenziali.

I somministratori, supportati dalla docente F.S, provvederanno a registrare le risposte date dagli alunni alle domande chiuse e a codificare le risposte alle domande aperte, secondo le istruzioni fornite a questo proposito dall'INVALSI nelle griglie di correzione.

L'inserimento delle risposte fornite dagli studenti che svolgono le prove cartacee di scuola primaria avviene secondo i seguenti calendari:

| Grado | Prova | Inizio | Fine |
|-------------|------------|----------------------|----------------------|
| V Primaria | Inglese | 7:30 dell'11.05.2024 | 18:30 del 15.05.2024 |
| II Primaria | Italiano | 7:30 dell'11.05.2024 | 18:30 del 15.05.2024 |
| V Primaria | Italiano | 7:30 dell'11.05.2024 | 18:30 del 15.05.2024 |
| II Primaria | Matematica | 7:30 dell'11.05.2024 | 18:30 del 15.05.2024 |
| V Primaria | Matematica | 7:30 dell'11.05.2024 | 18:30 del 15.05.2024 |

Supervisione operazioni connesse alle prove nei plessi

La supervisione delle operazioni connesse alle prove nei plessi è affidata ai Coordinatori di plesso che vigileranno sul corretto svolgimento delle stesse.

NOMINA SOMMINISTRATORI DELLE PROVE INVALSI

Sono individuati quali somministratori delle prove INVALSI i seguenti Docenti:

PROVE INVALSI 2024 CLASSI SECONDE PRIMARIA

| DATA a.s. 2023/24 | PROVA ITALIANO | PROVA MATEMATICA | SOMMINISTRATORE |
|----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 7 MAGGIO ORE 9:00 | CLASSE 2^ A CERAMI | | BONANNO ROSAMARIA |
| 7 MAGGIO ORE 9:00 | CLASSE 2^ A GAGLIANO | | RUBICONDO LUCIA |
| 9 MAGGIO ORE 9:00 | | CLASSE 2^ A CERAMI | LA GANGA CICIRITTO DANIELA |
| 9 MAGGIO ORE 9:00 | | CLASSE 2^ A GAGLIANO | ARENA ADELAIDE |

PROVE INVALSI 2024 CLASSI QUINTE PRIMARIA

| DATA a.s. 2023/24 | PROVA INGLESE | PROVA ITALIANO | PROVA MATEMATICA | SOMMINISTRATORE |
|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 6 MAGGIO ORE 9:00 | CLASSE 5^ A CERAMI | | | PEDALINO DEBORA |
| 6 MAGGIO ORE 9:00 | CLASSE 5^ A GAGLIANO | | | BALSAMA' CATALDA |
| 6 MAGGIO ORE 9:00 | CLASSE 5^ B GAGLIANO | | | SPARAINO DANIELA |
| 7 MAGGIO ORE 10:30 | | CLASSE 5^ A CERAMI | | TESTAGROSSA VINCENZA |
| 7 MAGGIO ORE 10:30 | | CLASSE 5^ A GAGLIANO | | DI COMO NUNZIATA |
| 7 MAGGIO ORE 10:30 | | CLASSE 5^ B GAGLIANO | | SCHEMBARI CANDIDA |
| 9 MAGGIO ORE 10:15 | | | CLASSE 5^ A CERAMI | TOMASELLO LUCIA |
| 9 MAGGIO ORE 10:15 | | | CLASSE 5^ A GAGLIANO | PALMISANO GIUSEPPA |
| 9 MAGGIO ORE 10:15 | | | CLASSE 5^ B GAGLIANO | VITALE MARIA GRAZIA |

Sostituzione docente somministratore

Nel caso si verifichi l'assenza di un docente-somministratore, il coordinatore di plesso provvederà alla sostituzione con altro docente (in quanto la prova non può essere rinviata) facendone comunicazione scritta al Dirigente scolastico.

Si confida nella consueta collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof. Ing. Carmelo Santagati

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.lgs. n. 39 del 1993)*